

**CONVENZIONE TRA  
COMUNE DI \_\_\_\_\_  
E LA CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA  
PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "FUORIGENOVA"**

L'anno \_\_\_\_, il giorno \_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso gli Uffici della Direzione Generale della Città Metropolitana di Genova, in Genova P.le Mazzini, 2;

TRA

Il Comune di \_\_\_\_\_, rappresentato dal Sindaco \_\_\_\_\_, all'uopo autorizzato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. \_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge,

E

La Città Metropolitana di Genova, rappresentata dal Direttore Generale, all'uopo autorizzato con Deliberazione del Consiglio della Città metropolitana di Genova n. 12 del 11/03/2015, esecutiva ai sensi di legge.

**Visti**

L'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241

L'articolo 30 del D. Lgs n. 267 del 18.8.2000;

La Legge Regionale 4.9.1997 n. 36 e s.m.i.;

Legge Regionale n° 23 del 29.12.2010

La Legge 7.4.2014 n. 56 e s.m.i.;

Lo Statuto della Città Metropolitana di Genova, approvato con la Deliberazione della Conferenza metropolitana di Genova n. 1 del 19 dicembre 2014;

L'art. 8 della Legge 56/2014 stabilisce tra le funzioni fondamentali della Città Metropolitana il ruolo di coordinamento dell'area vasta proprio della Provincia

**Premesso e considerato**

che nella seduta del 18 Marzo 2015 della Conferenza della Città Metropolitana, i Comuni interessati, tra cui il Comune di \_\_\_\_\_, hanno esplicitato la volontà di partecipare al progetto fuoriGenova attraverso un processo di collaborazione con la Città Metropolitana di Genova Direzione Generale e Servizio Sistemi Informativi sulla base dell'opportunità di dotarsi di un portale web cartografico con finalità informativa e partecipativa "fuoriGenova.cittametropolitana.genova.it" utile per l'Amministrazione e per i cittadini.

## Viste

la Delibera del Consiglio della Città Metropolitana di Genova n. 12 del 11/03/2015, nonché la Delibera del Consiglio Comunale di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, di approvazione dello schema della presente Convenzione;

Tutto ciò premesso

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### **Art. 1 – Oggetto e finalità**

La Città Metropolitana di Genova e il Comune di \_\_\_\_\_ convengono di stabilire un rapporto di collaborazione al fine della partecipazione al progetto “fuoriGenova”, sulla base di una libera e volontaria adesione alla possibilità offerta, con il quale vengono regolamentati i rapporti e gli impegni delle parti in termini di implementazione e aggiornamento delle informazioni presenti sul portale.

La presente Convenzione disciplina, quindi, le modalità di collaborazione e i relativi impegni e rapporti finanziari tra Città Metropolitana e Comune, definendo altresì gli obiettivi, il programma e le modalità di lavoro, la struttura organizzativa e di controllo.

#### **Art. 2 – Requisiti del progetto e contenuti fondamentali del portale.**

I requisiti del progetto sono stati stabiliti nella prima fase sperimentale svolta sull’area pilota “Val Trebbia e Val d’Aveto”:

- rispondenza alle strategie di e-Government, fondamentali per favorire una maggiore trasparenza nell’agire amministrativo, la partecipazione attiva dei cittadini nei processi decisionali delle amministrazioni pubbliche, per rendere disponibile agli stakeholder (cittadini, enti, imprese) i dati pubblici online, con un incremento costante di dataset esposti nell’ottica della promozione e dello sviluppo economico;
- gratuità dei servizi offerti dal portale;
- rispondenza ai criteri di accessibilità ai servizi informatici e telematici della pubblica amministrazione da parte dei disabili fissati dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- completezza, chiarezza e facile accessibilità delle informazioni.

I contenuti fondamentali del portale sono:

- le aree e le strutture pubbliche e di interesse pubblico, quali servizi scolastici, parchi e giardini pubblici, impianti sportivi, parcheggi, pubblici servizi (sedi Enti locali, Poste, servizi sanitari...);
- la rete delle emergenze storico-culturali e paesaggistiche (chiese, castelli, fortificazioni, palazzi storici, la rete sentieristica, le aree panoramiche, i punti di sosta attrezzati...);
- la rete delle imprese sociali (associazioni, circoli culturali...);
- i punti salienti del sistema economico (imprese, principali attività commerciali, strutture ricettive...)
- l’attività delle Pubbliche Amministrazioni sul territorio tramite la localizzazione dei progetti proposti, in avvio e in corso per la trasformazione e lo sviluppo del territorio in attuazione degli obiettivi strategici posti dai Piani territoriali a livello locale - Piani Urbanistici Comunali - e sovra comunale - Piani territoriali di Coordinamento;
- le opportunità di sviluppo del territorio, costituite da aree svantaggiate o sottoutilizzate o da manufatti di valore storico-culturale in disuso, spesso sconosciuti ma che possono costituire occasioni per il rilancio di un determinato ambito territoriale.

Per quanto riguarda i contenuti di carattere turistico (emergenze turistiche, ricettività ed eventi sul territorio) il portale è integrato con il sistema di informazione turistica della Città

Metropolitana “turismo.cittametropolitana.genova.it” e ne acquisisce in automatico le informazioni.

### **Art. 3 – Principi informatori della collaborazione**

La partecipazione al progetto fuoriGenova dovrà basarsi sulla collaborazione degli Enti che sottoscrivono la presente Convenzione sulla base dei seguenti principi:

- la Città Metropolitana svolge il ruolo di coordinamento dell’area vasta favorendo la strutturazione di sistemi coordinati di gestione dei servizi pubblici, l’organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito metropolitano, la promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale e la promozione e coordinamento dei sistemi di informatizzazione e di digitalizzazione in ambito metropolitano;
- i Comuni favoriscono le attività di copianificazione curando in particolare i rapporti di condivisione e partecipazione dei cittadini per contrastare la caduta demografica e rilanciare lo sviluppo e i servizi del proprio territorio.

### **Art. 4 – Costituzione del Gruppo di Lavoro Integrato, compiti del Gruppo e dei singoli componenti.**

Al fine dello svolgimento delle attività correlate allo sviluppo del portale fuoriGenova viene costituito un **Gruppo di Lavoro integrato** (GdL) composto da tecnici nominati dalla Città Metropolitana, e da tecnici nominati dal Comune.

Il GdL può essere composto da:

- Coordinatore Gruppo di Lavoro interno alla Direzione Generale dell’Amministrazione Metropolitana;
- funzionari tecnici della Direzione Generale e del Servizio Sistemi Informativi dell’Amministrazione Metropolitana;
- Responsabile dell’Ufficio Tecnico del Comune e/o altri incaricati dall’Amministrazione comunale.

I compiti del Gruppo di Lavoro Integrato, da ripartire tra i suoi componenti sulla base dei compiti specifici definiti nell’Organigramma allegato alla Convenzione, sono:

- a) raccogliere i dati da caricare sul portale (informazioni, contatti, immagini..) tramite ricerche documentali e sopralluoghi diretti;
- b) informare e coinvolgere i cittadini e gli operatori economici in modo da ottenere la massima collaborazione;
- c) collaborare per la divulgazione e la diffusione delle iniziative.

In particolare ai componenti del Gruppo di Lavoro Integrato designati dalla **Città Metropolitana** spettano i compiti di:

- a) coordinamento dello sviluppo del portale sia sugli aspetti cartografici (inserimento e aggiornamento dati) che tecnici;
- b) raccolta delle segnalazioni e dei questionari ricevuti dalle sezioni partecipative; redazione di conseguenti report da pubblicare on-line e da mettere a disposizione per la definizione degli obiettivi programmatici e strategici delle Amministrazioni interessate;
- c) gestione del Framework di sviluppo del portale sia per gli aspetti correttivi/evolutivi, sia per gli aspetti sistemistici al fine di garantire la sicurezza delle informazioni presenti;

Al **Comune** spetta, in particolare, il compito di:

- d) inserimento, aggiornamento e gestione dei dati nel portale relativi al proprio territorio, utilizzando una profilazione di sicurezza;

- e) con particolare riferimento al tema “turismo”, comunicazione degli aggiornamenti ai competenti uffici metropolitani che gestiscono il sopracitato portale turistico, fino al mantenimento delle relative competenze e successiva presa in carico.

#### **Art. 5 – Programma di lavoro**

Le attività che il **Gruppo di Lavoro** si impegna complessivamente a svolgere per il conseguimento degli obiettivi indicati all’art.2, si suddividono nelle seguenti fasi:

##### **A - AVVIO DELLE ATTIVITA’**

- Formalizzare il Gruppo di Lavoro
- Sottoscrivere la Convenzione

##### **B – SVILUPPO DEL PORTALE**

- Raccogliere i dati attualmente disponibili all’interno dell’Ente locale: informazioni ricavabili dai Piani Urbanistici Comunali, dal Piano territoriale di Coordinamento provinciale, dagli archivi interni, dalle banche dati regionali on-line, genericamente da internet
- Effettuare sopralluoghi sul territorio per raccogliere tutte le informazioni necessarie
- Georeferenziare le informazioni raccolte su sistemi GIS
- Verificare con il gruppo di lavoro la fase di georeferenziazione e organizzazione dei dati
- Caricare sul portale le informazioni cartografate sul sistema GIS
- Compilare le schede informative per ogni informazione caricata sul portale
- Mettere il sistema on-line

##### **C – MONITORAGGIO DELLA PARTECIPAZIONE**

- Verificare i report desunti dai questionari on-line
- Programmare le azioni conseguenti alle segnalazioni significative
- Monitorare gli accessi al portale e la soddisfazione dei cittadini

#### **Art. 6 – Sedi logistiche**

Per la definizione degli aspetti di ordine generale e per la verifica periodica dello stato di avanzamento delle fasi di progetto, le riunioni si svolgeranno presso gli Uffici della Città Metropolitana, mentre per le riunioni operative che richiedono un esame diretto sul territorio la sede logistica si assume presso la sede della Civica Amministrazione (via \_\_, 16\_\_\_\_ - GE);

#### **Art. 7 – Costi e risorse**

I costi per la realizzazione e sviluppo del portale inerenti il personale appartenente al Gruppo di Lavoro Integrato sono a carico dei rispettivi Enti, da quantificarsi a seconda dell’attività svolta e da definirsi sulla base del tempo necessario a svolgere la medesima da parte di ogni dipendente incaricato, ferma restando la possibilità di accedere ai finanziamenti relativi al progetto Aree Interne per la copertura delle relative spese, nonché dei costi di funzionamento desunti dai costi dei processi PEGP di riferimento.

#### **Art. 8 – Termini**

Le attività indicate all’art.5 saranno elaborate nei termini stabiliti nel crono programma allegato alla presente Convenzione.

**Art. 9 – Disposizioni finali**

La presente Convenzione, siglata su ogni pagina dal Rappresentante del Comune di \_\_\_\_\_ e dal Direttore Generale della Città Metropolitana di Genova, è approvato e sottoscritto in due originali.

Al presente documento sono allegati, come parte integrante, la DCC n. \_\_ del \_\_\_\_\_, la Deliberazione del Consiglio della Città Metropolitana di Genova n. 12 del 11/03/2015.

COMUNE DI \_\_\_\_\_  
Il Sindaco  
\_\_\_\_\_

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA  
Il Direttore Generale  
Piero ARALDO